

RG (ATP Chaco) 1669/2010

Autorización de contribuyentes y/o responsables a asesores para la realización de trámites administrativos.

1

Fecha de la norma: 04/08/2010

VISTO:

La ley 330 y sus modificatorias y el Código Tributario Provincial (t.o.); y

CONSIDERANDO:

Que los contribuyentes realizan múltiples trámites ante esta Administración Tributaria Provincial, por lo que, con el fin de dar agilidad a la gestión, pretenden otorgar a sus asesores ciertas facultades delegando funciones tipificadas claramente y relacionadas con el cumplimiento de determinadas diligencias;

Que en consecuencia, corresponde establecer los requisitos y demás condiciones a los que deberán ajustarse a efectos del resguardo del ejercicio de la debida administración y verificación que ejerce el Organismo y aprobar el modelo de formulario a ser utilizado por los contribuyentes para otorgar la autorización citada;

Por ello;

LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LA PROVINCIA DEL CHACO

RESUELVE:

Art. 1 - Autorícese a los contribuyentes y/o responsables a otorgar poder especial a sus asesores para la realización de trámites de carácter administrativo, a su nombre, para:

- 1- Notificarse en expedientes y sumarios.
- 2- Firmar solicitudes de plazo o prórroga. Aceptar determinaciones presuntivas.
- 3- Retirar documentación agregada a expedientes y actuaciones y efectuar gestiones relacionadas con disposiciones reglamentarias o administrativas.
- 4- Interponer recursos administrativos referentes a la liquidación o discusión del gravamen, ofrecer o aportar pruebas con relación al punto anterior.
- 5- Otras cuestiones que impliquen meros trámites administrativos.

Art. 2 - Utilícese el Formulario AT 3100 "Formulario de Autorización de Trámites a Terceros", que se aprueba por la presente y cuyo modelo se adjunta, que se obtendrá de la página web de esta Administración Tributaria Provincial y que será suscripto en presencia del Director de Tributos, quien autenticará la firma del contribuyente y/o responsable autorizante previa presentación de este último, de documento que avale su condición.

Art. 3 - De forma.

2010: "AÑO DEL BICENTENARIO DE LA REVOLUCIÓN DE MAYO DE 1810"



Av. Las Heras 95
 Resistencia – Chaco
 FORMULARIO -AT Nº 3100-

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE TRÁMITES A TERCEROS

Nº de C.U.I.T.:

-----Don: _____ con Domicilio
 en: _____

_____, C.I.-L.E.-L.C.-D.N.I. Nº: _____,

autoriza a Don: _____
 nacido

el ____ / ____ / ____, de estado civil _____, con domicilio en _____

_____, C.I.-L.E.-L.C.-D.N.I. Nº: _____

para que con relación a los Tributos Provinciales, lo represente ante la Administración Tributaria Provincial con las facultades indicadas en los puntos siguientes o en los que expresamente exponga a continuación (detallar):

Opciones de Trámites a autorizar:

- | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6- Notificarse en expedientes y sumarios.
7- Firmar solicitudes de plazo o prórroga. Aceptar determinaciones presuntivas.
8- Retirar documentación agregada a expedientes y actuaciones y efectuar gestiones relacionadas con disposiciones reglamentarias o administrativas.
9- Interponer recursos administrativos referentes a la liquidación o discusión del gravamen, ofrecer o aportar pruebas con relación al punto anterior.
10- Otras cuestiones que impliquen meros trámites administrativos. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

-----Deja constancia asimismo que esta autorización podrá caducar por la voluntad de ambas partes o por una de ellas, previa comunicación a la Administración Tributaria Provincial. De conformidad a lo expuesto, ambas partes firman al pie, en:

_____ a los _____ del mes de _____
 del

año _____

 FIRMA DEL AUTORIZADO

 FIRMA DEL AUTORIZANTE

 FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO
 ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA PROVINCIAL